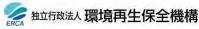


2022年度 地球環境基金助成金 助成金説明会(関東地域)

2021年10月22日(金) オンライン開催



地球環境基金部

本日のご説明

• 前半:

若手プロジェクトリーダー育成支援プログラム (若手PL)の応募方法

• 中盤:

地球環境基金の概要や応募時の留意事項

・後半:

要望書の書き方

それぞれポイントを絞ってご説明します

はじめに:募集案内のご案内

 本日の説明資料の右上 → にページ数を記載している「募集案内」は、 地球環境基金ウェブサイトに掲載しています。

ブラウザで検索するなどして、 地球環境基金トップページ https://www.erca.go.jp/jfge/

を開いてください。

「ピックアップ」の中から 「助成金募集のご案内」を クリックしてください。



地球環境基金

募集案内や募集の流れについ て、ご案内します

若手PLの応募方法①



<よくお問い合わせをいただく点:**応募要件**>

イ案件、八案件の活動で、

「ひろげる」 「フロントランナー」 「プラットフォーム」

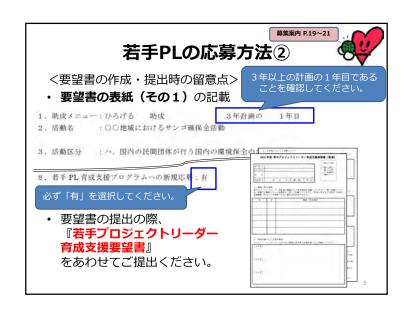
いずれかの助成メニューで、**3年間**実施する予定の活動であること。

2022年度が助成期間の1年目であること。

などの応募要件があります。

- → 必ず募集案内 19~21ページをご確認ください。
- 若手PLに参加いただくには、候補者の審査のほか、 助成活動としても採択される必要があります。

1





2022年度 地球環境基金助成金

概要と助成メニューについて

(ポイント抜粋)



■ 2022年度募集について



2021年度助成(前回募集)からの変更点

気候変動の深刻さ、対策の緊急性などを踏まえ、

脱炭素社会の実現に向けて、採択に係る審査方針等を改定

重点配慮事項 『地球温暖化防止に資する活動』



『脱炭素社会形成・気候変動対策に資する活動』

- 〇 脱炭素社会の実現に向けた仕組みづくり
- 〇 温室効果ガスの排出削減
- 〇 気候変動への適応 などについて意識し、また具体的に取り組む活動について、 重点的に支援します

■ 助成事業におけるコロナ禍への 対応について



各種ガイドライン等を踏まえて講じる対策で必要となる経費のうち、以下については**助成の対象**としております。

①必要な消耗品等の経費

(例:マスク、フェイスガード、ビニール手袋、消毒液、非接触型体温計等)

②集合型で開催予定だった会議等が中止となった場合や、オンライン会議等に実施方法を変更した場合の、航空券や会議室等のキャンセル費用

③オンライン会議等の実施に係る通信費

(ただし、助成対象事業以外の活動でも使用する場合は、団体の総事業費に対する助成対 象活動の事業費の割合を算出・適用するなど、適切な根拠に基づいて申請いただきます)

また、来年度の状況に応じて、活動計画の修正等に可能な 限り柔軟に対応します。

■ 2022年度募集について





企業協働プロジェクト「LOVE BLUE助成」について

- ●「LOVE BLUE助成」は、一般社団法人日本 釣用品工業会より地球環境基金に寄付され た資金をもとにした、清掃活動など水辺の 環境保全活動に対する助成金です。
 - (2022年度助成:総額1,350万円を予定)
- ●清掃については、海岸や河岸だけでなく、 漁港や港湾内の清掃も対象となります。







■ 2022年度募集について





特別助成「地域循環共生圏」について

- 地球環境基金は、環境NGO・NPO が地域循環共生圏構築の中心となって地域ビジョンをつくり、仲間や関係者との協力関係を構築するなどの準備・基盤づくり段階の活動に対して助成金を交付します。(2021年度~)
- ●「環境省ローカルSDGs~地域循環共生圏づくりプラット フォーム~」も情報収集や「つながり」作りにぜひご活用 ください。

http://chiikijunkan.env.go.jp/

※「地域循環共生團」とは、各地域が足もとにある地域 資源を最大限活用しながら自立、少散型の社会を形 成しつつ、地域の特性に応じて資源を構定しまえ合う ことにより、環境・経済・社会が統合的に循環し、地域 の活力が最大限に発揮されることを目指す考え方で あり、地域でのSDGsの実践(ローカルSDGs)を目指す ものです



■ 要望時の留意事項(ポイント)





- (1)助成対象となる経費/ならない経費(P.22~24)
- 特に、アルバイト賃金や謝金、宿泊費、会場借料などは、単価に上限があります。
- ・プロジェクトに対する助成のため、活動に係る<u>常勤の役職員の賃金など</u>、 助成対象とならない経費があります。
- (2)助成金は原則「精算払い」(P.24)
- ・ そのため<mark>自己資金は、活動総額の概ね20%を用意</mark>し、要望書の予算書 に使途を含めて計上して下さい。
- (3) 採択後に要望活動内容の大幅な変更は不可(P.27)
- ・ 十分に検討した上で要望書を作成し、提出して下さい。
- (4)事務所指導、不正への対応(P.27)
- 地球環境基金が必要と認めるときは、助成対象となった団体に対し報告を求めたり、事務所を訪問し
 帳簿の調査を行う場合があります。

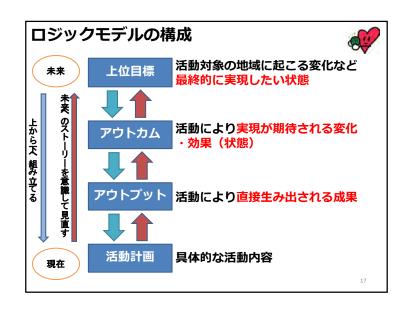
12













心球境.	境基金の採択のポイ	ント (P.32~34) 🧖
	高く評価するもの	不採択になるもの
計画性	 アウトカム、アウトブットが明確で指標が設定されているもの 現状や裏付けとなるデータがあるもの 事前事後の振り返り、改善状況の記載があるもの 	目標達成のための全体計画を有していない 継続要望の場合、評価専門委員のアド バイスを考慮していない
自立性	助成終了後の活動の展開や制作物の活用方法が明確で、自立していく道筋があるもの	物品資材の購入ばかり持ち回りのイベント他団体への委託が多い
建 携 · 協働	 自分たちだけでなく、地域や企業、行政などと連携・協働し、巻き込み、活動しようとするもの 	• 自分たちだけの活動に固執し、課題解 決のため住民に理解を求めたり、巻き 込んで活動したりしないもの
LQ 必要性	活動対象地域の現状、ニーズに及び問題点を客観的なデータを基に把握し、活動の必要性及び実施方法が明確であるもの	先行した類似の助成対象活動が複数ある場合や過去に助成を受けた活動と同一の活動に対する助成の場合
波及力	調査研究は、その結果を広く普及する 仕組みが考慮しているもの 政策提言活動は、その成果を確認する ことができるよう、発信先や発信方法 を明確にするもの	